

Uchwała Nr *145/2013*
Zarządu Powiatu Ząbkowickiego
z dnia *21 stycznia 2013*
w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Domu Wczasów Dziecięcych
w Bardzie

Na podstawie art.32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2011r. Nr 142,poz 1592 z późn.zm) i art.36a ust.2 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r Nr 256,poz.2572 z późn.zm.) w związku z § 1 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2010r.Nr 60 poz.373) Zarząd Powiatu Ząbkowickiego uchwała, co następuje:

§1

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Bardzie

§2

Regulamin konkursu oraz tryb pracy komisji określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 08 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2010 r. Nr 60 poz.373).

§3

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się panu Staroście Ząbkowickiemu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

RADCA PRAWNY
Roman Kasperkiewicz
Roman Kasperkiewicz

STAROSTA ZĄBKOWICKI
Roman Fester
Roman Fester

WICESTAROSTA
Ząbkowicki
Ryszard Nowak
Ryszard Nowak

CZŁONEK ZARZĄDU
Janusz Sobol
Janusz Sobol

CZŁONEK ZARZĄDU
Andrzej Witk
Andrzej Witk

Zarząd Powiatu Żąbkowickiego
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
DYREKTORA
Domu Wczasów Dziecięcych
w Bardzie ul.Polna 10

I. Do konkursu może przystąpić osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakie powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. Nr 184,poz.1436 z późn.zm.) tj

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym, że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich UE, państw członkowskich EFTA-stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej),
- 2) ukończyła studia magisterskie,
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- 4) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych,
- 7) nie toczy się przeciwko niej postępowanie ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 8) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 9) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) ponadto nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.

II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

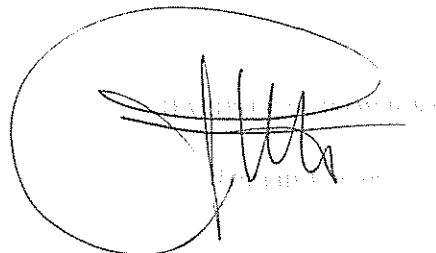
- 1)uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju placówki;
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- 3)życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o – stażu pracy pedagogicznej- w przypadku nauczyciela albo-stażu pracy dydaktycznej- w przypadku nauczyciela akademickiego, albo- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem
- 4)oryginał lub poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy o którym mowa w pkt.3
- 5)oryginał lub poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów

- podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 8) oświadczenie że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 14 14,poz.114, z późn zm).
 - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust 1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 63,poz.425, z późn zm.)
 - 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (Dz.U.z 2006 r. Nr 97,poz.674,z późn.zm) lub art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.Nr 164,poz,1365 z późn.zm.) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
 - 12) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
 - 13) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2002 r. Nr 101, poz 926, z późn. zm)

III. Oferty wraz z dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „ Konkurs na stanowisko dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Bardzie **do dnia 22.02.2013 roku do godz. 15.00.** na adres: Starostwo Powiatowe ul. H. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śląskie (liczy się data dostarczenia do urzędu)

IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Ząbkowickiego.

V. O terminie, miejscu i zasadach przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

A handwritten signature in black ink, enclosed within a hand-drawn circle. The signature is stylized and appears to be a personal name or initials.