

UCHWAŁA Nr 274/2014

ZARZĄDU Powiatu Ząbkowickiego

z dnia 4 marca 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania Powiatu Ząbkowickiego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenia jednej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego w okresie od 1 kwietnia 2014 r. do 31 marca 2015 r.

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1) , ust. 4 pkt1) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz art. 190 ust 1 pkt 1) w związku z art. 93 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r. poz.135 ze zm.)

Zarząd Powiatu Ząbkowickiego uchwala co następuje :

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Ząbkowickiego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej : **prowadzenie na terenie powiatu ząbkowickiego jednej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego dla łącznej liczby 8 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 w/cyt ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.**
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Ząbkowickiego w zakresie wpierania rodziny i systemu pieczy zastępczej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert umieszcza się:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich ,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich ,
 - 3) na internetowej stronie Powiatu Ząbkowickiego www.zabkowice-powiat.pl oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich www.pcpr-zabkowiceslaskie.pl.

§ 2

Termin realizacji zadania , o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały obejmuje okres **od 1 kwietnia 2014 r. do 31 marca 2015r.**

§ 3

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r. poz. 135 ze zm.).

§ 4

Ofertę realizacji zadania o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, sporządza się według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

§ 5

1. Oferty na realizację zadania o którym mowa w § 1 ust. 1 winny być złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały .
2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Oferty nie spełniające warunków określonych w § 2, § 3 i § 4 niniejszej uchwały zostaną odrzucone.

§ 6

1. Dla oceny złożonych ofert powołuje się Komisję Konkursową w składzie:
 - 1) Przewodniczący Komisji Konkursowej – Wicestarosta Ryszard Nowak ,
 - 2) Członkowie Komisji Konkursowej:
 - a) Urszula Rabiej – Skarbnik Powiatu,
 - b) Beata Mirek - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinnie w Ząbkowicach Śląskich,
 - c) Agnieszka Gnach _ Przewodnicząca Komisji Rozwoju Regionalnego i Infrastruktury Rady Powiatu Ząbkowickiego,
 - d) Irena Szewczyk – przedstawiciel Stowarzyszenia „Integracja” w Ząbkowicach Śląskich.
2. Tryb pracy Komisji Konkursowej określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Ząbkowickiego, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.

§ 7

1. Dla ważności otwartego konkursu ofert wystarczające jest, gdy zgłoszona zostanie co najmniej jedna oferta.
2. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.
3. Z podmiotem , którego oferta zostanie przyjęta zawarta zostanie umowa w terminie do 14 dni , od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

§ 8

Przy wykonywaniu zadania podmiot dotowany zobowiązany jest do:

- 1) korekty kosztorysu projektu w przypadkach przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- 2) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację umowy,
- 3) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie.

§ 9

Powiat Ząbkowicki może w trakcie realizacji zadania dokonywać kontroli, obejmujących w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków i terminowości ich rozliczania oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości rozwiązać umowę.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ZĄBKOWICKI
Roman Fester

WICE STAROSTA
Ząbkowicki
Ryszard Nowak

CZŁONEK ZARZĄDU
Andrzej Witek

CZŁONEK ZARZĄDU
Janusz Sobol

RADCA PRAWNY
Roman Kasperkiewicz

UZASADNIENIE

do UCHWAŁY Nr ...*274*.../2014
ZARZĄDU Powiatu Ząbkowickiego

z dnia 4 marca 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania Powiatu Ząbkowickiego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenia jednej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego w okresie od 1 kwietnia 2014 r. do ...*31. marca 2015 r*

Z uwagi na zapotrzebowanie występujące na terenie Powiatu Ząbkowickiego w zakresie zabezpieczenia pobytu dzieci w pieczy zastępczej pozbawionych opieki dorosłych (z roku na rok rośnie liczba dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej) i w związku z brakiem miejsc w funkcjonujących na terenie powiatu placówkach opiekuńczo-wychowawczych, koniecznym staje się powołanie placówki typu rodzinnego, która zabezpieczy potrzeby powiatu w tym zakresie. Środki finansowe na prowadzenie nowej placówki zostały zabezpieczone w budżecie powiatu. Realizacja zadania zostanie zlecona organizacjom pozarządowym w drodze otwartego konkursu ofert.

Ząbkowice Śl. 27.02.2014 r.

DYREKTOR
Beata Mirek
Beata Mirek

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. B. Prusa 5
57-200 ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE
tel. 074 815 60 00, 074 815 68 28
fax 074 815 73 16

ZARZĄD POWIATU ZĄBKOWICKIEGO

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ W OKRESIE OD 1 KWIETNIA 2014 r. DO 31 MARCA 2015 r.

I. RODZAJ ZADANIA

1. Prowadzenie na terenie powiatu ząbkowickiego jednej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego dla łącznej liczby 8 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 37 ust. 2 w/cyt ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. W konkursie mogą wziąć udział podmioty o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), które statutowo działają na rzecz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz nie prowadzą działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ust. 1 ustawy.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na dofinansowanie realizacji zadania w okresie od 1 kwietnia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. przeznaczona jest kwota: 194.400 zł. (słownie : sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące i czterysta złotych). Na rok następny wysokość dotacji ustalona będzie w uchwale budżetowej Powiatu Ząbkowickiego na 2015 rok.
2. Dotacja jest przeznaczona na utrzymanie dziecka i bieżące funkcjonowanie placówki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r. poz. 135 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).

III. ZASADY PRYZNANIA DOTACJI

1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi, który złoży najkorzystniejszą ofertę zgodną z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) wraz z załącznikami.
2. Dotacja zostanie przekazana na podstawie wybranej oferty i umowy zawartej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania

publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

IV. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZADANIA

1. Placówka winna być zorganizowana i prowadzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r., Nr 135 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 , poz. 25) .
3. Do konkursu mogą być składane oferty w których realizacja zadania rozpocznie się z dniem 1 kwietnia 2014 r. i zakończy nie wcześniej niż 31 marca 2014 r.

V. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest: złożenie, bądź przesłanie w terminie **do dnia 24 marca 2014 r. do godz. 15.30** oferty zgodnej ze wzorem oferty zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) **do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, na adres: 57-200 Ząbkowice Śl. ul. Prusa 5, pokój nr 104 (parter)**. W przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data stempla pocztowego.
2. **Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem podmiotu składającego , imieniem i numerem telefonu osoby do kontaktu , nazwą zadania którego oferta dotyczy.**
3. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2013 r. poz. 135 ze zm.)
4. Oferta powinna zawierać:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz z opisem planowanego działania,
- b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- d) informację o wcześniejszej działalności oferenta w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- e) do oferty należy dołączyć kopię aktualnej decyzji Wojewody Dolnośląskiego o pozwoleniu na prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

VI. TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Oceny ofert pod względem merytorycznym dokona Komisja Konkursowa.
2. Konkurs rozstrzygnie Zarząd Powiatu Ząbkowickiego na podstawie opinii Komisji Konkursowej w terminie do 28 marca 2014 r. \
3. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) organizacyjne – ocena zgłoszonych możliwości realizacji zadania przy uwzględnieniu:

a) aktualnie posiadanych zasobów rzeczowych ukierunkowanych na realizację zadania (0-2 pkt),

b) aktualnie posiadanych zasobów kadrowych ukierunkowanych na realizację zadania, (0-2 pkt),

2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-4 pkt),

3) doświadczenie w prowadzeniu jednostki (0-3 pkt),

4) ocena wykonania w latach poprzednich zadań zleconych przez jednostki samorządu terytorialnego, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0- 3 pkt).

5) w przypadku, gdy oferent nie realizował w okresie poprzednim zadań zleconych przez jednostki samorządu terytorialnego, bądź na innych zasadach nie realizował zadań jednostek samorządu terytorialnego, otrzymuje 1 pkt.

6) ocena spójności i rzetelności oferty (0-2 pkt).

4. Wyniki konkursu ofert umieszcza się:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śl. oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich,

b) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich,

c) na internetowej stronie Powiatu Ząbkowickiego www.zabkowice-powiat.pl oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich www.pcpr-zabkowiceslaskie.pl.

VII. UWAGI

Planowane środki finansowe na realizację zadania zostały ujęte w budżecie powiatu na 2014 r. W kolejnych latach wysokość dotacji na realizację zadania będzie określana po analizie kosztów i wymagać będzie akceptacji stron.

Ząbkowice Śl. dnia 4 marca2014 r.

STAROSTA ZĄBKOWICKI
Roman Fester
WICESTAROSTA
Ząbkowicki
Ryszard Nowak