

ZARZĄDZENIE NR 29/ 2011
Starosty Ząbkowickiego

z dnia 11.07. 2011 r.

wprowadzające do stosowania w Starostwie Powiatowym formularze do czynności kancelaryjnych i archiwalnych.

Na podstawie art. 34 ust.1 i art. 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz.67) **zarządzam co następuje:**

§ 1

W ramach prawidłowej realizacji zadań związanych z archiwizacją dokumentów stosuje się n/w formularze:

1. Spis spraw – załącznik nr 1
2. Wzór opisu teczki aktowej – załącznik nr 2
3. Wzór opisu teczki akt osobowych - załącznik nr 3
4. Spis zdawczo-odbiorczy - załącznik nr 4
5. Spis zdawczo-odbiorczy akt osobowych – załącznik nr 5
6. Karta udostępniania akt - załącznik nr 6
7. Protokół zaginięcia lub uszkodzenia akt – załącznik nr 7
8. Protokół wycofania dokumentacji z ewidencji – załącznik nr 8

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

STAROSTA ZĄBKOWICKI
Roman Fester

RADCA PRAWNY
Roman Kasperkiewicz