

**Uchwała nr .....  
Rady Powiatu Ząbkowickiego  
z dnia .....**

**w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Ząbkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”**

*Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)*

Rada Powiatu Ząbkowickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Roczny program współpracy Powiatu Ząbkowickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**RADCA PRAWNY**

**Artur Wojtysiak**

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) szczegółowo określa sferę współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi.

Ustawa nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Art. 5 a ust. 1 cytowanej ustawy nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Uchwała ureguje współpracę pomiędzy samorządem Powiatu Ząbkowickiego a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2015 r. określając cele, zasady, zakres, formy i priorytety współpracy. Program sprzyjać będzie kontynuowaniu i rozwijaniu partnerskiej współpracy pomiędzy powiatem a organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dalszemu rozwojowi tych organizacji i podmiotów, stworzy mieszkańcom powiatu szansę pogłębienia aktywności społecznej, a także umożliwi zlecenie realizacji zadań powiatu organizacjom pozarządowym i ww. podmiotom.

**W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.**

*K. Graboza*

**PROJEKT**

Załącznik do Uchwały nr .....  
Rady Powiatu Ząbkowickiego  
z dnia .....



**Roczny program współpracy Powiatu Ząbkowickiego  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na rok 2015**



---

Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich, Wydział Promocji, Oświaty i Rozwoju  
tel. 74 816 28 16, [www.ziemiazabkowicka.pl](http://www.ziemiazabkowicka.pl)



## WSTĘP

Organizacje pozarządowe są sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią o rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najbardziej aktywnych, przedsiębiorczych i wrażliwych na sprawy społeczne przedstawicieli danej społeczności.

To właśnie organizacje pozarządowe podejmują działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią bardzo dobre uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorzady. Społeczna aktywność organizacji pozarządowych stanowi wkład w budowanie społeczeństwa obywatelskiego.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców powiatu ząbkowickiego. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

### MIEJSCE REALIZACJI:

- Powiat Ząbkowicki

### ADRESACI PROGRAMU:

- organizacje pozarządowe,  
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### KOORDYNATOR PROGRAMU:

- Zarząd Powiatu Ząbkowickiego

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych powiatu.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
- c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015,
- d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Ząbkowickiego,
- e) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Ząbkowickiego,
- f) **Starości** – należy przez to rozumieć Starostę Ząbkowickiego,
- g) **Starostwie** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich,
- h) **powiecie** – należy przez to rozumieć powiat ząbkowicki,
- i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 4, ust. 1 ustawy.

3. Współpraca powiatu i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

## II. CELE PROGRAMU

### 1. Cel główny

Celem głównym jest kreowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie aktywności organizacji pozarządowych, jako czynnika będącego potencjałem powiatu oraz określenie czytelnych zasad w realizacji ważnych celów społecznych i budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a podmiotami Programu.

### 2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie działań na rzecz wzmocnienia istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w powiecie działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Starostwa dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- g) aktywizowanie organizacji pozarządowych do pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań służących mieszkańcom powiatu,
- h) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu powiatowego,
- i) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

## III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w powiecie opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) partnerstwa,
- 3) efektywności,
- 4) uczciwej konkurencji,
- 5) jawności,
- 6) suwerenności.

## IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, celem zaspokajania istniejących potrzeb społecznych.

2. Zakres przedmiotowy współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje:

- a) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania potrzeb oraz rozwiązywania problemów mieszkańców powiatu;
- b) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu;
- c) wypracowanie korzystnych dla obu stron metod współpracy, zarówno przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia, jak i przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania;



- d) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## V. FORMY WSPÓŁPRACY

Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie:

### 1. finansowej:

- a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- c) organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

### 2. pozafinansowej, polegającej na działaniach:

#### a) informacyjnych, realizowanych poprzez:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań oraz harmonizowanie tych kierunków,
- publikowanie na stronach internetowych powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez powiat dla organizacji pozarządowych, jak i przez organizacje pozarządowe,
- organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
- informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

#### b) organizacyjnych, realizowanych poprzez:

- prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
- prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
- inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- udzielanie przez powiat patronatów, opinii, rekomendacji, itp.,
- partnerstwo powiatu w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej w zakresie określonym ustawą,

#### c) szkoleniowych, realizowanych poprzez:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych,

- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
- d) innych realizowanych poprzez:
  - pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych,
  - promocję działalności organizacji pozarządowych.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Na rok 2015 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
  - a) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - b) wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - c) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
  - d) turystyki i krajoznawstwa,
  - e) ratownictwa i ochrony ludności,
  - f) działania na rzecz seniorów.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program obowiązuje od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań ogłaszane będą w warunkach konkursów ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program realizowany jest we współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi.
2. Podmiotami współpracy są:
  - a) Rada i jej Komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu,
  - b) Zarząd - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu wytyczonych przez Radę.
  - c) Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzania konkursu na realizację zadań zleconych przez powiat organizacjom pozarządowym oraz przedkładania Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
  - d) Wydział Promocji, Oświaty i Rozwoju Starostwa w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi.
  - e) Wszystkie wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.
  - f) Organizacje pozarządowe realizujące cele statutowe na terenie powiatu oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2015 r. przez Zarząd.



5. Zarząd powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Zarząd.

## **IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program współpracy jest poddawany corocznie ewaluacji rozumianej jako działania mające na celu ocenę realizacji Programu poprzez analizę:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby złożonych ofert,
- 3) liczby zawartych i zrealizowanych przez organizacje pozarządowe umów,
- 4) liczby umów zerwanych lub unieważnionych,
- 5) szacunkowej liczby beneficjentów realizowanych działań,
- 6) łącznej kwoty przyznanych i wykorzystanych dotacji,
- 7) szacunkowej liczby udzielonych porad,
- 8) liczby i wyników konsultacji społecznych,
- 9) liczby działań objętych patronatem,
- 10) liczby zawartych umów partnerskich oraz umów o współpracy,
- 11) liczby spotkań z organizacjami.

2. Zarząd Powiatu nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni.

## **X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Na realizację zadań zleconych realizowanych w roku 2015 Rada Powiatu Ząbkowickiego przeznaczy kwotę 20.000 zł, co zostanie zapisane w uchwale budżetowej na 2015 r.

## **XI. PRZYGOTOWANIE PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane w Wydziale Promocji, Oświaty i Rozwoju Starostwa, który przygotował harmonogram jego tworzenia oraz tryb i terminy konsultacji programu.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określił terminy dotyczące:

- a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
- b) opracowanie projektu programu,
- c) skierowanie projektu programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi,
- d) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
- e) przedłożenie projektu programu skonsultowanego z organizacjami pozarządowymi na posiedzenie Zarządu i skierowanie pod obrady sesji Rady.

3. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu oraz projekt programu opublikowany został na stronie internetowej powiatu [www.ziemiazabkowicka.pl](http://www.ziemiazabkowicka.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa.

4. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz umieszczenia projektu programu na stronie internetowej powiatu.

5. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony na stronie internetowej powiatu [www.ziemiazabkowicka.pl](http://www.ziemiazabkowicka.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa.



## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem, Zarząd powołuje komisje konkursowe, w celu opiniowania składanych ofert.
2. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
6. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - a) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - b) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
8. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

## **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.