

# ZARZĄDZENIE Nr 33/2011

## STAROSTY ZĄBKOWICKIEGO

z dnia 22.07.2011 r.

*w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania  
Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ząbkowicach Śląskich*

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15, pkt 16, pkt 20, art. 35 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 18, art. 21, art. 26 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.); art. 17 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 241 z 2004 r., poz. 2416 z późn. zm.); art. 14 ust. 4 oraz art. 21b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380, z późn.zm.); **zarządzam – co następuje:**

### § 1

Wyznaczam siedzibę Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ząbkowicach Śląskich, zwanego dalej PCZK, w wydzielonym do tego celu pomieszczeniu w budynku Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich ul. Sienkiewicza 11 pokój 106. Szczegółowe zasady działania PCZK określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia

### § 2

Obsługę kancelaryjno-biurową PCZK zapewni Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich.

### § 3

Zadania PCZK określone w art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym r.(Dz. U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.) wykonywane będą przez pracowników Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich, zwanych Dyżurnymi PCZK.

### § 4

1. Wykonywanie zadań PCZK odbywa się w ramach pracy w systemie podstawowym. Czas pracy wynosi 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo. Godziny rozpoczęcia i końca pracy to 7.30 – 15.30.
2. Po godzinach pracy i w dni wolne od pracy przepływ informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego, w tym alarmowanie członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zapewniają pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich.

## § 5

W sytuacji kryzysowej w tym pogotowia przeciwpowodziowego i alarmu powodziowego pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego dla zapewnienia całodobowego działania stanowiska pracy PCZK w jego siedzibie, decyzją Starosty przechodzą na pracę zmianową.

## § 6

Zobowiązuję członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do przekazywania do PCZK za pośrednictwem podległych służb, jednostek organizacyjnych w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie powiatu Zabkowickiego.

## § 7

1. PCZK kieruje Kierownik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
2. Szczegółowe zasady działania PCZK określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

## § 8

Finansowanie zadań PCZK będzie realizowane z budżetu powiatu, w tym: dochodów własnych powiatu, dotacji celowych z budżetu państwa oraz środków z innych źródeł określonych corocznie w uchwale budżetowej powiatu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 9

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Zabkowicach Śląskich.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ZABKOWICKI  
Roman Fester

