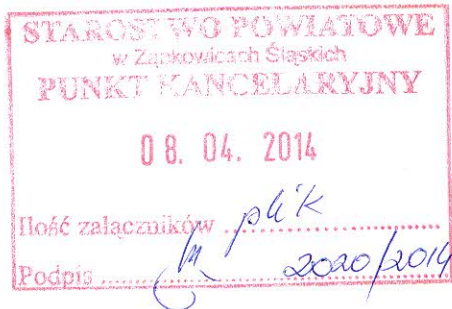


Ząbkowice Śląskie, 08.04.2014 r.



Zarząd Powiatu Ząbkowickiego
ul. Sienkiewicza 11
57-200 Ząbkowice Śląskie

Na podstawie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Stowarzyszenie Pasjonatów Kolei SEMAFOR z siedzibą w Ząbkowicach Śląskich przedkłada ofertę na realizację zadania publicznego w zakresie „zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży” pn. **Lekcja historii techniki i kolejnictwa (organizacja wyjazdu na XXI Paradę Parowozów).**

Stowarzyszenie Pasjonatów Kolei
"SEMAFOR"
Przedstawiciel Stowarzyszenia
Janusz Łoś
tel. 669 710 473
.....
podpis

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Lekcja historii techniki i kolejnictwa (organizacja wyjazdu na XXI Paradę Parowozów)

(nazwa zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania umowy do 30.06.2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Starostwo Powiatowe w Ząbkowicach Śląskich
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Pasjonatów Kolei SEMAFOR z siedzibą w Ząbkowicach Śląskich

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie fundacja

kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

WOO.5050/Z/3

Ewidencja stowarzyszeń zwykłych prowadzonych przez Starostę Ząbkowickiego

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 25.02.2009r.

5) nr NIP - nr REGON: -

6) adres: ul. Kolejowa 2

miejsowość: Ząbkowice Śląskie

dzielnicą lub inną jednostką pomocniczą:⁷⁾

gmina: Ząbkowice Śląskie, powiat:⁸⁾ ząbkowicki

województwo: Dolnośląskie

kod pocztowy 57-200, poczta: Ząbkowice Śląskie

7) tel.: 889 710 473, faks: -

e-mail: pkz-100@o2.pl, http:// -

8) numer rachunku bankowego: 13 1020 5112 0000 7502 0110 9552

nazwa banku: PKO Bank Polski S.A. Oddział Kłodzko.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) Janusz Łoś – Przedstawiciel Stowarzyszenia

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Pasjonatów Kolei „SEMAFOR”, Janusz Łoś, tel. 889 710 473

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Janusz Łoś, tel. 889 710 473

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- | |
|---|
| <p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none">- promocja transportu szynowego, a w szczególności ruchu drezynowego,- podnoszenie poziomu wiedzy w tematyce kolejnictwa oraz zachowania i ochrony dziedzictwa kultury materialnej związanej z kolejnictwem,- edukacja i przekazywanie wiedzy i tradycji związanej z kolejnictwem dzieciom i młodzieży, a w szczególności w integracji z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną,- organizacja wystaw, odczytów, prelekcji, spotkań związanych z kolejnictwem,- organizowanie przejazdów pociągami specjalnymi, zawodów drezynowych i turystyki drezynami i rowerami torowymi,- organizowanie szkoleń, kursów i seminariów. <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none">- nie dotyczy |
|---|

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: –

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Zgromadzenie Członków, które stanowią wszyscy członkowie Stowarzyszenia. Do kompetencji Przedstawiciela należy m.in. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
--

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na wsparciu finansowym Stowarzyszenia, które w dniu 3 maja 2014 r. organizuje wyjazd na XXI Paradę Parowozów w Wolsztynie. W wyjeździe grupy z powiatu ząbkowickiego wezmą udział mieszkańcy z terenu powiatu ząbkowickiego, w szczególności dzieci z niezamożnych rodzin. Stowarzyszenie zorganizuje transport do Wrocławia i z powrotem, następnie z Wrocławia grupa uda się

do Wolsztyna specjalnym pociągiem „HEFAJSTOS” relacji Wrocław Główny – Wolsztyn, ciągniętym od stacji Leszno do stacji Wolsztyn parowozem i z powrotem.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeba wykonania zadania publicznego wynika z zamiłowania członków Stowarzyszenia Pasjonatów Kolei do szeroko pojętego kolejnictwa. Przekazywanie tej pasji młodemu pokoleniu, edukacja oraz tradycje związane z kolejnictwem, a w szczególności w integracji z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną wskazują na potrzebę wykonania zadania publicznego.

Możliwość aktywnego spędzenia wolnego czasu poprzez wyjazd ze swojego miejsca zamieszkania, przejazd pociągiem zabytkowym, specjalnym podczas XXI Parady Parowozów w Wolsztynie jest żywą lekcją historii techniki i kolejnictwa dla dzieci i młodzieży, która będzie korzystać z efektów zadania publicznego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci, młodzież, w tym z rodzin ubogich z terenu powiatu ząbkowickiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest organizacja wycieczek dzieci i młodzieży poprzez zainteresowanie historią kolejnictwa; zaszczepienie pasji miłośników kolei, edukacja i promocja kolejnictwa wśród dzieci i

młodzieży poprzez organizację „żywej” lekcji historii techniki i kolejnictwa.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane w następujących miejscach: Kamieniec Ząbkowicki na terenie Powiatu Ząbkowickiego (wyjazd), Wrocław (przesiadka na specjalny pociąg), Wolsztyn (lekcja historii).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach realizacji zadania planuje się organizację wyjazdu dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu ząbkowickiego, w tym z rodzin ubogich na „żywą lekcję historii techniki i kolejnictwa” – XXI Paradę Parowozów do Wolsztyna.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 31.05.2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zbiórka dzieci, młodzieży i opiekunów w Kamieńcu Ząbkowickim. 2. Wyjazd do Wrocławia. 3. Wyjazd z Wrocławia do Wolsztyna (pociągiem specjalnym HEFAJSTOS) na XXI Paradę Parowozów. 4. Pobyt w Wolsztynie - lekcja historii techniki i kolejnictwa – zwiedzanie ostatniej czynnej parowozowni w Europie, wzięcie udziału w obrzędzie parowozów, zwiedzanie izby pamiątek, wzięcie udziału w zlocie drezyn i rowerów torowych, udział w paradzie parowozów, piknik i jarmark na	03.05.2014 r.	Stowarzyszenie Pasjonatów Kolei SEMAFOR

stacji kolejowej w Wolsztynie.		
5. Powrót.		

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zorganizowanie wycieczki dla dzieci i młodzieży, w tym z rodzin ubogich dla mieszkańców powiatu ząbkowickiego poprzez organizację wyjazdu na XXI Paradę Parowozów do Wolsztyna i przejazd pociągiem specjalnym HEFAJSTOS na trasie Wrocław Główny – Wolsztyn. W imprezie weźmie udział ok. 80 osób.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	<p>Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Pasjonatów Kolei SEMAFOR¹⁹⁾:</p> <p>a) Koszt przejazdu pociągiem specjalnym HEFAJSTOS – Wrocław – Główny – Wolsztyn – Wrocław Główny</p> <p>b) koszt opiekunów dzieci i młodzieży (10 osób x 14 godzin x 15 zł)</p>				1.000,00	1.000,00	0
			wolontariat		2 100,00		2 100,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾						
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)						
IV	Ogółem:				3 100,00	1 000,00	2 100,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 000 zł	32,26 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2 100 zł	67,74 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3 100 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²⁴⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ⁴⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ⁴⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ⁴⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ⁴⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

-

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Janusz Łoś – Przedstawiciel Stowarzyszenie Pasjonatów Kolei SEMAFOR,
2. Członkowie Stowarzyszenia Pasjonatów Kolei SEMAFOR: Patruk Szemeluk, Konrad Duraj,
Bożena Gozdek Łoś,

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nie dotyczy

4. Informacja, czy oferent/offerenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

..... Stowarzyszenie Pasjonatów Kółek
"SEMAFOR"
Przedstawiciel Stowarzyszenia
..... Janusz Łós
..... tel. 660 710 473
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

data, 08.04.2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i

fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.