

ZARZĄDZENIE Nr 46/2009
STAROSTY ZĄBKOWICKIEGO
z dnia 23 listopada 2009 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie powiatu .

*Na podstawie art. 17 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r o zarządzaniu kryzysowym /Dz.U. Nr 89 poz. 590 ze zm./ **zarządzam co następuje:***

§ 1

1. Zobowiązuję do niezwłocznego informowania Starosty Ząbkowickiego o wszelkich zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie powiatu ząbkowickiego:
 - a) kierowników służb, inspekcji i straży powiatowych,
 - b) kierowników wydziałów oraz kierowników pozostałych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich,
 - c) zobowiązuje Burmistrzów miast i gmin: Bardo, Ząbkowice Śląskie, Ziębice, Złoty Stok, oraz Wójtów gmin: Ciepłowody, Kamieniec Ząbkowicki, Stoszowice za pośrednictwem komórek organizacyjnych urzędów, w ramach wykonywanych zadań i posiadanych kompetencji, do przekazania informacji do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego – o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie miasta/gminy lub administrowanym terenie, na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części niniejszego zarządzenia.

§ 2

Informowanie Starosty Ząbkowickiego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych zaistniałych na terenie powiatu ząbkowickiego odbywa się wyłącznie poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego – telefon Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego:

1. (74)816-28-79,
2. (74)816-28-77,

fax:

1. (74)816-28-76,
2. (74)816-28-61,

e-mail:

1. wzk@zabkowice-powiat.pl

i w godzinach pozasłużbowych i dniach świątecznych całodobowo:

1. 606-670-128,
2. 602-523-262.

§ 3

Zakres przekazywanych informacji winien dotyczyć w szczególności:

1. Ekstremalnych zjawisk atmosferycznych i hydrologicznych:
 - a) wypadki komunikacyjne,
 - b) intensywne opady deszczu – zalane drogi,
 - c) intensywne opady śniegu,
 - d) gołoledź;
2. Zagrożeń pożarowych:
 - a) pojedynczej i zwartej zabudowy,
 - b) zakładów pracy,
 - c) obszarów leśnych;
3. Poważnych awarii instalacji komunalnych:
 - a) gazowych,
 - b) energetycznych
 - c) ciepłowniczych,
 - d) wodno – kanalizacyjnych;
4. Katastrof komunikacyjnych:
 - a) drogowych,
 - b) kolejowych,
 - c) wodnych,
 - d) lotniczych;
5. Skażeń chemicznych i katastrof ekologicznych:
 - a) w transporcie,
 - b) obiektach stacjonarnych,
 - c) w zbiornikach i ciekach wodnych,
 - d) w podziemnych zbiornikach wodnych;
6. Zagrożeń epidemiologicznych:
 - a) epidemii chorób ludzi,
 - b) epizoocji chorób zwierzęcych,
7. Skażeń radiacyjnych;
8. Klęsk żywiołowych;
9. Awarii telekomunikacyjnych;
10. Wystąpienia niewypałów i niewybuchów;
11. Zbiorowego naruszenia ładu i porządku publicznego;
12. Niepokojów i protestów społecznych;
13. Imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
14. Przewozu substancji niebezpiecznych;
15. Utrudnień w ruchu drogowym i kolejowym;
16. Aktów terroru;
17. Przestępstw przeciwko organom administracji publicznej;
18. Nielegalnej migracji ludności;
19. Innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i powiatu.

§ 4

1. Informacje dotyczące zagrożeń wymienionych w §3 należy przekazywać w trybie:
 - A. doraźnym:
 - a) telefonicznie natychmiast po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/,
 - b) pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/,
 - B. okresowym:
 - a) faksem pisemne meldunki tygodniowe w każdy poniedziałek tygodnia do godziny 8:30 z realizacji ważniejszych zdarzeń o znamionach kryzysowych za ubiegły tydzień,
 - b) ustalonym doraźnie w przypadkach długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia,
2. Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie doraźnym, okresowym oraz na żądanie służby dyżurnej Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego zobowiązują wszystkie osoby wymienione w § 1.

§ 5

1. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:
 - a) miejsce i czas zdarzenia / zagrożenia /,
 - b) charakter i zasięg zdarzenia / zagrożenia /,
 - c) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia / zagrożenia /,
 - d) siły i środki ratownicze oraz inne informacje o zakresie podejmowanych działań,
 - e) prognozę skutków zagrożenia, lub skutki zdarzenia kryzysowego,
 - f) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań przez Starostę,
 - g) inne istotne informacje dotyczące zagrożenia lub zdarzenia kryzysowego,
 - h) dane personalne osoby przekazującej informacje z uwzględnieniem nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numer telefonu kontaktowego.
2. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne, szczegółowe standardy przekazywania informacji - przekazane za pośrednictwem Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich.

§ 6

1. Zobowiązują Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego do przekazywania komunikatów i ostrzeżeń o zdarzeniach i zagrożeniach Wójtom i Burmistrzom powiatu ząbkowickiego, powiatowym jednostkom organizacyjnym i innym jednostkom organizacyjnym w zależności od rodzaju i charakteru zdarzenia /zagrożenia/.
2. Zobowiązują Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego do przekazywania informacji o zdarzeniach kryzysowych określonych w § 3 do Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Dolnośląskiego w następującym trybie:
 - A. codziennym drogą radiową i w formie pisemnej /pocztą elektroniczną/ do godziny 9.00 każdego dnia;

- B. doraźnym dotyczy :
- a) telefonicznie natychmiast po zaistniałym zdarzeniu /zagrożeniu/,
 - b) pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/,
- C. okresowym zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub ustalonym doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia,
- D. doraźnym – na żądanie Wojewody Dolnośląskiego realizowane poprzez służbę dyżurną Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody.

§ 7

Komunikaty i ostrzeżenia, które wpływają do sekretariatu Starostwa Powiatowego, należy niezwłocznie przekazać do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego.

§ 8

Zobowiązuję Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego do:

1. utrzymania stałej łączności z podmiotami i organami wymienionymi w § 1 niniejszego zarządzenia,
2. niezwłocznego informowania Starosty Ząbkowickiego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie powiatu ząbkowickiego.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Ząbkowicach Śląskich

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ZĄBKOWICKI

Ryszard Nowak